附件4

江西省宣传思想文化领域

高层次人才专题项目结项审批书

|  |  |
| --- | --- |
| 负责人姓名： |  |
| 工作单位： |  |
| 入选人才工程名称： |  |
| 项目类别： |  |
| 项目名称： |  |
| 学科分类： |  |
| 填写日期： |  |

填表说明

**一、请按照表内栏目和有关规定认真如实填写。所填栏目不够时可加行加页。**

**二、无内容填写的栏目可空白。**

#### **三、项目类别填写理论研究类、文化艺术类或新闻类；学科分类按照项目研究方向，参照《学科分类目录》填写。**

**四、本表由省委宣传部、省社科联、省文联、省记协相关部门负责保存。**

结项材料规范化要求

**结项材料包括：**

1.《江西省宣传思想文化领域高层次人才专题项目结项审批书》（以下简称《结项审批书》）；

2.最终成果简介；

3.研究成果、领导批示及其他佐证材料等复印件。

以上材料须按顺序集中胶装成册报送3套，已经出版发表的材料报送2本。

电子稿文件夹以单位加项目负责人姓名命名，包含：《结项审批书》、最终成果简介，发送至立项单位相关管理部门邮箱。立项单位对结项材料进行审核，验收合格将发给项目负责人《结项证书》，并返回一套材料。

所有成果须标注“江西省宣传思想文化领域高层次人才专题项目资助”。

一、数据表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 原计划成果形式 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 现成果形式（详细） | |  | | | | | | | | | | | | |
| 原计划完成时间 | | 年 月 日 | | 实际完成时间 | | | 年 月 日 | | | | 申请结项时间 | | | 年 月 日 |
| 结 项 种 类 | | A．正常 B．提前 C．申请撤销或中止 | | | | | | | | | | | | |
| 项目主要成果  （成果获奖、社会影响等） | | 社会影响情况 | | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人及课题组主要成员简况 | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人 | 姓 名 | |  | | 性 别 |  | | 民 族 | |  | | 出生日期 | 年 月 日 | |
| 所在单位 | |  | | | | | 行政职务 | |  | | 专业职务 |  | |
| 研究专长 | |  | | | | | 学 历 | |  | | 学 位 |  | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | | | 邮政编码 |  | |
| 联系电话 | | （宅）  （办） | | | | | 手机 |  | | | | | |

二、总结报告

|  |
| --- |
| **主要内容提示：**1、预期研究创作计划的执行情况；2、成果内容及研究方法的突出特色、主要建树及创新；3、成果的学术价值、应用价值和社会效益，获奖及转载、引用、推广等情况；4、不足和尚需深入研究创作的问题。    项目负责人（签章）：    年 月 日 |

三、成果一览表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 负责人 | 研究题目、奖项、活动名称等 | 发表刊物、获奖、活动等情况及时间 | 刊物、获奖等级别 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |

四、项目最终成果简介

|  |
| --- |
| **主要内容与要求提示：**  1．“最终成果简介”是结项的必需材料，供介绍、宣传、推广、转化使用。  2．主要内容应包括：该项目研究的目的和意义；研究成果的重要观点或对策建议（详写）；研究方法，学术创新；成果的学术价值、实践意义和社会影响。  3．“最终成果简介”内容应由申请人撰写；要求内容层次清楚、观点鲜明、条理清晰、语言精炼。  4.最终成果简介不是总结报告的翻版，不得照抄总结报告。 |

五、结项要求

|  |
| --- |
| 主要内容与要求提示：  1.理论研究类以论文形式结项的，须在省级及以上公开理论刊物发表，并且文章必须与研究主题直接相关,录用通知不得作为结项条件；以研究报告形式结项的，须获得省部级及以上级别领导的肯定性批示，或被市厅级及以上相关单位采纳、转化为决策成果，附单位采纳说明，加盖单位公章；以专著形式结项的，需提供正式出版的专著原件。  2.文学艺术类以论文形式结项的，须在省级及以上公开刊物发表，并且文章必须与研究主题直接相关,录用通知不得作为结项条件；以研究报告形式结项的，须获得省部级及以上级别领导的肯定性批示，或被市厅级及以上相关单位采纳、转化为决策成果，附单位采纳说明，加盖单位公章；表演类的必须完成5次及以上演出〔纳入江西省志愿服务点单系统或新时代文明实践中心（所、站）等〕，或累计观众不少于1000人次，鼓励将表演技艺传授给基层文化工作者；视频类的须在各类网络平台等媒体上宣传推广，同时点击量或浏览量10万以上，结项时须提供点击或浏览量等社会反响情况；视觉类的须完成首次展览，且参观人数不少于200人次；工艺美术作品创作，作品须积极申请公立纪念馆、美术馆收藏，或捐助基层文化站等公共场所，结项时须提供实施该项目的实践证明，并附社会反响情况。  3.新闻类以新闻业务研究形式结项的，须在省级及以上公开刊物发表论文，并且文章必须与研究主题直接相关,录用通知不得作为结项条件；以研究报告形式结项的，须获得省部级及以上级别领导的肯定性批示，或被市厅级及以上相关单位采纳、转化为决策成果，附单位采纳说明，加盖单位公章；以音视频形式结项的，须被省级及以上主流新媒体或国内知名门户类APP或网站等传播平台采用发表，同时点击量或浏览量10万以上，结项时须提供点击或浏览量等社会反响情况。 |

六、经费决算表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **费用** | 序号 | 经费开支科目 | 金额（元） |
| **1** | 资料费 |  |
| **2** | 咨询费 |  |
| **3** | 出版制作费 |  |
| **4** | 创作补助费 |  |
| **...** | .... |  |
| **合计** | （元） | | |
| **单位财务部门意见**  公 章  负责人（签章）  年 月 日 | | | **单位审计部门意见**  公 章    负责人（签章） 年 月 日 |

七、人才所在单位审核意见

|  |
| --- |
| **主要内容提示：**成果质量是否符合协议书（立项通知书）的要求，课题组的研究工作和自我管理是否符合相关研究项目管理的有关规定；是否同意鉴定结论，对于经费决算是否同意财务、审计部门意见。  公 章 负责人（签章）  年 月 日 |

八、省社科联、省文联、省记协结项审核意见

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 鉴定等级 |  | 审核人签字 |  |
| **主要内容提示：**项目鉴定是否符合程序，经费使用是否合理，是否同意所在单位审核意见；是否同意验收结项及鉴定等级。  公 章 负责人（签章）  年 月 日 | | | |